

unlearn

**Modalités pédagogiques et organisation des
formations e-learning Unlearn**

1. Présentation générale des formations e-learning Unlearn

Les formations proposées par Unlearn sont dispensées en e-learning tutoré et visent l'acquisition de compétences professionnelles validées par des certifications reconnues par l'État.

Chaque parcours est conçu selon une progression pédagogique structurée, combinant apprentissage autonome et accompagnement individualisé, afin de garantir une montée en compétences progressive et une préparation efficace à la certification.

2. Organisation du parcours de formation

Les parcours sont organisés en modules progressifs intégrant :

- des contenus pédagogiques structurés (cours, démonstrations, vidéos)
- des activités d'apprentissage (exercices, mises en situation)
- des évaluations intermédiaires (quiz, QCM, cas pratiques, projets)
- des travaux à produire dans le cadre de la formation

La progression du stagiaire est suivie tout au long du parcours via des outils de traçabilité (temps de connexion, réalisation des activités, résultats aux évaluations).

3. Modalités d'accès et organisation pratique

Les formations sont accessibles à distance via une plateforme e-learning dédiée, disponible 24h/24 et 7j/7.

L'accès à la plateforme est ouvert pour une durée définie selon la formation (généralement 12 mois), permettant au stagiaire d'organiser son apprentissage à son rythme.

En cas de difficulté d'accès ou de besoin d'accompagnement, les apprenants peuvent contacter l'organisme à l'adresse suivante : contact@unlearn-school.fr

Par ailleurs, un livret d'accueil complet est remis à chaque apprenant en amont de son entrée en formation, précisant l'ensemble des modalités pédagogiques, organisationnelles, techniques et administratives du parcours.

4. Accompagnement pédagogique

Unlearn met en place un accompagnement pédagogique structuré, régulier et individualisé tout au long du parcours, conformément aux exigences réglementaires des formations à distance.

➤ **Formateur référent**

Un formateur expert accompagne le stagiaire sur les aspects pédagogiques de la formation (compréhension des contenus, appui méthodologique, préparation aux évaluations).

Les modalités de contact du formateur référent sont précisées dans le livret d'accueil remis à chaque apprenant.

Les échanges se font via la plateforme pédagogique, avec un délai de réponse généralement inférieur à 24 heures (48 heures maximum en cas de contrainte exceptionnelle).

➤ **Coordinatrice pédagogique**

Un accompagnement individualisé est assuré par une coordinatrice pédagogique, dont les coordonnées sont également précisées dans le livret d'accueil.

Cet accompagnement comprend notamment :

- des points de suivi réguliers (à minima mensuels)
- l'analyse de la progression du stagiaire

- l'accompagnement à la réalisation des travaux pédagogiques
- un appui à la rédaction du dossier professionnel
- la mise en place de plans d'action personnalisés

➤ **Accompagnement proactif**

En cas d'inactivité ou de difficulté identifiée, une prise de contact directe est réalisée avec le stagiaire afin de comprendre sa situation et d'adapter son accompagnement.

Cet accompagnement peut inclure la mise en place d'un plan d'action pédagogique et, si nécessaire, l'intervention du formateur référent.

➤ **Référent Handicap**

Unlearn s'engage à favoriser l'accessibilité de ses formations à tous les publics, y compris aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est désigné au sein de l'organisme afin d'accueillir, d'informer et d'accompagner les apprenants tout au long de leur parcours de formation.

Son rôle est notamment de :

- analyser les besoins spécifiques de l'apprenant en amont de l'entrée en formation,
- proposer, lorsque cela est possible, des adaptations pédagogiques, techniques ou organisationnelles,
- orienter vers des partenaires spécialisés si nécessaire,
- assurer un suivi tout au long du parcours afin de garantir les meilleures conditions d'apprentissage.

Un entretien préalable est systématiquement proposé afin d'identifier les besoins éventuels, complété par un suivi individualisé pendant la formation.




Référent handicap : Virginie BERLIER – virginie.berlier@unlearn-school.fr

5. Assistance technique

Une assistance technique est mise à disposition pour accompagner le stagiaire dans l'utilisation de la plateforme (connexion, accès aux contenus, outils numériques).

 Contact : contact@unlearn-school.fr

 Téléphone : 05 82 95 59 34

Ces informations sont également précisées dans le livret d'accueil remis à chaque apprenant. Cet accompagnement comprend :

- la possibilité de contacter le formateur par messagerie intégrée à la plateforme avec un délai de réponse de 48heures ouvrées
- des points de suivi réguliers mensuels obligatoires permettant de faire le point sur la progression
- des relances proactives en cas d'inactivité afin de prévenir les risques d'abandon
- un accompagnement individualisé sur les difficultés rencontrées

6. Évaluations et suivi des acquis

Le parcours de formation intègre des évaluations régulières permettant de mesurer la progression du stagiaire :

- quiz et QCM
- cas pratiques
- travaux pédagogiques (ECF)
- projets

Les résultats sont analysés et suivis par l'équipe pédagogique.

Un livret de notes individuel est complété par la coordinatrice pédagogique, permettant d'assurer un suivi structuré des compétences acquises et de la progression du stagiaire.

7. Assiduité et engagement

L'assiduité du stagiaire est une condition essentielle à la validation du parcours.

Elle est mesurée notamment par :

- les connexions à la plateforme
- la réalisation des modules
- la production des travaux demandés
- la participation aux évaluations

Le respect de ces éléments conditionne l'accès à la certification et la délivrance des documents de fin de formation.

8. Modalités de certification

Les formations visent l'obtention d'une certification professionnelle inscrite au RNCP. Le passage de l'examen est intégré dans le parcours de formation.

L'évaluation finale comprend, selon les titres :

- une mise en situation professionnelle
- la présentation d'un dossier professionnel
- un entretien avec un jury

Le stagiaire est accompagné tout au long de la formation dans la préparation de ces épreuves.

9. Organisation des sessions d'examen

Unlearn organise trois sessions d'examen par an :

- une session en mars
- une session fin juin
- une session début novembre

Les conditions d'accès à l'examen sont les suivantes :

- avoir suivi la formation
- avoir réalisé les travaux demandés
- disposer d'un dossier professionnel conforme

Les modalités pratiques (dates, lieu, convocation, documents à fournir) sont communiquées en amont au stagiaire. Pour se présenter à l'examen, le candidat doit avoir suivi la formation et réalisé les travaux demandés (évaluations, projets, dossier professionnel). Une pièce d'identité en cours de validité est exigée le jour de l'épreuve.

10. Engagement dans le cadre du CPF

Dans le cadre d'un financement via le Compte Personnel de Formation (CPF), le passage de l'examen est obligatoire.

Le stagiaire s'engage à se présenter aux épreuves de certification, sauf cas de force majeure dûment justifié.

11. Accessibilité et prérequis techniques

Pour suivre la formation, le stagiaire doit disposer :

- d'un équipement informatique (ordinateur ou tablette)
- d'une connexion internet stable
- d'un navigateur à jour