

Responsable de Petite ou Moyenne Structure

Fiche
RNCP

Mise à jour : février 2024



Public

- Salariés d'entreprise
- Personnes en reconversion professionnelle
- Demandeurs d'emploi
- Etudiants

Prérequis & conditions d'admission

Niveau :

- Bac **ou** expérience professionnelle de 3 ans dans le domaine visé par le Titre

Profil :

- Bon relationnel
- Bonne gestion du stress
- Responsable et rigoureux

Condition d'admission & délais d'accès :

- Validation des prérequis
- Entretien de motivation
- En moyenne entre notre premier contact et votre entrée en formation il se passe 1 mois

Modalités

- Formation en alternance
- Formation continue
- VAE

Pour plus d'infos sur les modalités d'accès et les financements, rendez-vous sur notre page dédiée : <https://unlearn-school.fr/tarifs-et-financement/>

Financements

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Pro-A
- CPF
- France Travail



Objectifs

- Animer une équipe
- Piloter les opérations commerciales et la production de biens et/ou services
- Gérer les ressources financières

Débouchés

- Responsable/directeur/chef d'agence
- Responsable/directeur/chef de centre
- Responsable/directeur/chef d'unité
- Responsable/directeur/chef de site
- Directeur adjoint / directrice adjointe de PME/PMI
- Manager de proximité
- Directeur d'association

Programme

Diriger une structure avec une équipe

- > Développer une vision systémique de la structure dans son environnement.
- > Organiser des processus et suivre des projets.
- > Inscrire la structure dans son territoire.
- > Manager et animer une équipe.
- > Intégrer et accompagner ses collaborateurs.
- > Gérer le volet administratif et juridique du management d'équipe.

Mettre en œuvre l'objet social de la structure

- > Analyser les tendances du marché et de la clientèle.
- > Elaborer un plan d'actions marketing d'un produit.
- > Maîtriser les fondamentaux du commerce et de la vente.
- > Piloter la performance des équipes commerciales.
- > Organiser la production.
- > Mettre en place une démarche de certification.

Établir et présenter un rapport d'activité de la structure

- > Introduction à la comptabilité.
- > Analyser le compte de résultat de la structure.
- > Analyser le bilan de la structure.
- > Analyser la situation financière de l'entreprise.
- > Connaître et comprendre les documents de synthèse.

- > Rédiger le rapport d'activité de la structure.

Compétences transversales du responsable de petite ou moyenne structure

- > Connaître et reconnaître le handicap.
- > Communiquer.
- > Mettre en œuvre une démarche de résolution de problème.



Durée

- Durée totale de la formation : **65 jours soit 455 heures**



Modalités d'évaluation

Formation sanctionnée par le passage du **Titre Professionnel** de :

Responsable de Petite ou Moyenne Structure

Titre de **niveau 5**, inscrit au RNCP (RNCP38575), délivré par un jury de professionnels.

La formation est composée de **3 Blocs de compétences** qui peuvent être validés de façon indépendante :

Modalités d'évaluation pour chaque bloc

Evaluation par un jury (formation en alternance et VAE) :

- Mise en situation professionnelle ou présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s)
- Dossier faisant état des pratiques professionnelles du candidat
- Résultats des évaluations passées en cours de formation pour les candidats issus d'un parcours de formation

Compétences évaluées

Bloc 1 – Diriger une structure avec une équipe

RNCP38575BC01

Compétences évaluées :

- Développer une vision systémique de la structure dans son environnement.
- Inscrire la structure dans son territoire.
- Manager et animer une équipe.

Bloc 2 – Mettre en œuvre l'objet social de la structure

RNCP38575BC02

Compétences évaluées :

- Adapter l'offre de la structure à la demande.
- Organiser et développer la diffusion de l'offre.
- Organiser la production

Bloc 3 – Établir et présenter un rapport d'activité de la structure

RNCP38575BC03

Compétences évaluées :

- Analyser le bilan de la structure.
- Analyser le compte de résultat de la structure.
- Rédiger le rapport d'activité de la structure.

Méthodes et Moyens pédagogiques

Modalités de formations possibles



Moyens pédagogiques

- Présentiel :
 - Salle de formation équipée : Paper-Board, Télé connectée
 - Un ordinateur par apprenant avec connexion internet
- E-learning :
 - Accès plateforme LMS
- Classe virtuelle :
 - Compte sur un outil de visio
- Supports de cours et d'exercices
- Équipe pédagogique composée de professionnels métier

Méthodes et techniques pédagogiques

- Présentiel :
 - Apports théoriques en salle
 - Mises en situation pratiques en plateau technique
 - Jeux de rôles et cas pratiques
 - Exercices individuels et en sous-groupes
 - Application réelle lors des périodes de stage
- Distanciel :
 - Autoformation accompagnée
 - Etudes de cas corrigées
 - Exercices / quiz à la fin de chaque cours
 - Forum d'échanges
 - Cours en live possibles
 - Suivi personnalisé

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Vous êtes en situation de handicap ?
Nous pouvons mettre en place des adaptations pour vous permettre de suivre la formation.



Rendez-vous sur notre page dédiée pour plus d'informations : <https://unlearn-school.fr/informations-pratiques/>